

ZARZĄDZENIE NR 0050.679.2024
BURMISTRZA MIASTA CIESZYNA

z dnia 18 listopada 2024 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego gminy Cieszyn z zakresu polityki społecznej i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu na rok 2025 - wsparcie dla osób potrzebujących - pomoc udzielana w formie schronienia

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.), art. 4 ust. 1, art. 11 ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1491) i Uchwały Nr VI/66/24 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 25 września 2024 roku w sprawie uchwalenia Programu współpracy gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2025.

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego gminy Cieszyn z zakresu polityki społecznej i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu na rok 2025 - wsparcie dla osób potrzebujących - pomoc udzielana w formie schronienia.

§ 2. Treść ogłoszenia, stanowiącą załącznik do zarządzenia, zamieszczam w dniu 20 listopada 2024 roku na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz udostępniam w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej www.cieszyn.pl.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta Cieszyna

Gabriela Staszekiewicz

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego gminy Cieszyn na rok 2025 z zakresu polityki społecznej i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu - wsparcie dla osób potrzebujących - pomoc udzielana w formie schronienia.

1. Rodzaj zadania:

Polityka społeczna i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu – Wsparcie dla osób potrzebujących – pomoc udzielana w formie schronienia, zgodnie z art. 48a ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. 2024, poz. 1283).

1.1. Prowadzenie noclegowni – 10 miejsc w okresie realizacji zadania.

a) Realizacja zadania obejmuje:

- świadczenie usług przez 7 dni w tygodniu i umożliwienie osobom bezdomnym tymczasowego schronienia: od 01.01.2025 r. do 31.03.2025 r. oraz od 01.10.2025 r. do 31.12.2025 r. w godzinach od 18.00 do 8.00, od 1.04.2025 r. do 30.09.2025 r. w godzinach od 19.00 do 7.00,
- zapewnienie miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura nie jest niższa niż 20 stopni Celsjusza,
- umożliwienie spożycia posiłku i zapewnienie gorącego napoju,
- umożliwienie skorzystania z prysznica oraz wymiany odzieży,
- zapewnienie dezynfekcji i dezynsekcji odzieży w przypadku braku możliwości jej wymiany,
- zapewnienie mydła, papieru toaletowego,
- zapewnienie opieki przez co najmniej 1 opiekuna (harmonogram pracy opiekunów musi uwzględniać zapewnienie nieprzerwanej opieki nad osobami bezdomnymi podczas pobytu w noclegowni),
- przeprowadzenie rozmowy z osobą bezdomną i podjęcie czynności, mających na celu wyeliminowanie zagrożeń związanych ze stanem zdrowia osoby bezdomnej,
- zapewnienie informacji o dostępnych formach pomocy, a w razie potrzeby pomoc w jej zorganizowaniu.

b) Wymagania w zakresie kadry placówki:

- kierownik placówki zatrudniony w wymiarze $\frac{1}{4}$ etatu – osoba mająca kwalifikacje określone w art. 122 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. 2024, poz. 1283),
- opiekunowie – osoby posiadające kwalifikacje, określone w art. 48a ust. 3a ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. 2024, poz. 1283).

1.2. Prowadzenie schroniska dla osób bezdomnych z terenu gminy Cieszyn – 22 miejsc w okresie realizacji zadania, w tym:

- 3 miejsc dla osób niepełnosprawnych, długotrwale chorych nie wymagających całodobowej opieki,

- 2 miejsc dla osób bezdomnych z przestrzeni publicznej w ramach izolacji w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem chorób zakaźnych.

a) Realizacja zadania obejmuje:

- świadczenie usług przez 7 dni w tygodniu i umożliwienie osobom bezdomnym całodobowego przebywania w schronisku,
- zapewnienie miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura nie jest niższa niż 20 stopni Celsjusza,
- umożliwienie spożycia posiłku oraz dostęp do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju,
- umożliwienie skorzystania z prysznica, wymiany odzieży,
- umożliwienie prania i suszenia odzieży,
- zapewnienie dezynfekcji i dezynsekcji odzieży, w przypadku braku możliwości jej wymiany,
- zapewnienie mydła, papieru toaletowego,
- zapewnienie informacji o dostępnych formach pomocy, a w razie potrzeby pomoc w jej zorganizowaniu,
- zapewnienie usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności,
- zapewnienie opieki całodobowej przez co najmniej 1 opiekuna (harmonogram pracy opiekunów musi uwzględniać zapewnienie nieprzerwanej opieki nad osobami bezdomnymi podczas pobytu w schronisku),
- zatrudnienie 1 pracownika socjalnego,
- realizacja interwencji kryzysowej w zakresie schronienia, zgodnie z art. 47 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. 2024, poz. 1283),

dodatkowo w zakresie miejsc dla osób niepełnosprawnych, długotrwale chorych nie wymagających całodobowej opieki

- umożliwienie spożycia posiłku w pokoju mieszkalnym, a w razie potrzeby karmienie,
- w miarę potrzeby pomoc w myciu, kąpaniu i ubieraniu,
- opiekę higieniczną,
- zapewnienie usług opiekuńczych,
- udzielanie niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych,
- zapewnienie pomocy w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych,
- zapewnienie specjalistycznych usług opiekuńczych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych – Dz. U. 2005, nr 189, poz. 1598).

b) Wymagania dla kadry placówki:

- kierownik placówki zatrudniony w wymiarze $\frac{3}{4}$ etatu – osoba mająca kwalifikacje określone w art. 122 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. 2024, poz. 1283),
- pracownik socjalny zatrudniony w wymiarze 1 etatu – osoba mająca kwalifikacje określone w art. 116 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. 2024, poz. 1283),

- opiekunowie – osoby posiadające kwalifikacje, określone w art. 48a ust. 2g pkt 2 oraz ust. 2h pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. 2024, poz. 1283),
- w zakresie świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych osoby powinny spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. 2005, nr 189, poz. 1598).

2. Cel zadania:

Zmniejszenie zjawiska bezdomności poprzez zapewnienie schronienia osobom bezdomnym oraz działania aktywizacyjne.

3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

590.650,00 zł prowadzenie schroniska oraz noclegowni dla osób bezdomnych

4. Zasady przyznawania dotacji:

- Gmina Cieszyn zleci realizację zadania publicznego w formie powierzenia realizacji zadania i udzieli na ten cel dotacji.
- Z dotacji nie można finansować działań w zakresie wsparcia osób bezdomnych, które finansowane są w ramach innych zadań publicznych przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego, organy administracji publicznej lub inne podmioty (nieodpłatna pomoc prawna, wsparcie psychologiczne, program aktywizacji społeczno-zawodowej).
- Oferta realizacji zadania publicznego powinna obejmować zarówno realizację zadania polegającego na prowadzeniu schroniska, jak i noclegowni. Oferty obejmujące częściowy zakres nie będą podlegały ocenie.
- W ofercie realizacji zadania publicznego konieczne jest przedstawienie kosztorysu w formie pozwalającej wyszczególnić odrębnie koszt funkcjonowania schroniska i koszt funkcjonowania noclegowni, co umożliwi obliczenie kosztu osobodnia w każdej z placówek.
- W ofercie realizacji zadania publicznego część V.A. - zestawienie kosztów realizacji zadania należy każdą pozycję kosztorysu ująć odrębnie w rubryce dla danego kosztu (np. wynagrodzenie kierownika, wynagrodzenie opiekuna, wynagrodzenia pracownika socjalnego, itp.).
- Niezbędne jest przedstawienie w ofercie realizacji zadania publicznego szczegółowej informacji na temat kwalifikacji kadry placówek, a także dołączenie do oferty kserokopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje kadry.
- Zleceniobiorca zobowiązany jest do przyjmowania do schroniska, niezależnie od limitu, wszystkich osób wymagających pomocy w sytuacjach wystąpienia sytuacji kryzysowej, w tym między innymi w okresie silnych mrozów, w trybie regulacji przewidzianej w art. 48a ust. 9 w związku z art.47 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. 2024, poz. 1283).
- Zleceniobiorca zobowiązany jest do stosowania regulaminów schroniska i noclegowni, przedstawionych przez gminę Cieszyn, określających zasady funkcjonowania placówek, prawa i obowiązki osób bezdomnych korzystających z usług tych placówek oraz przepisy porządkowe.
- Zleceniobiorca zobowiązany jest do dokumentowania działań podejmowanych w ramach realizacji zadania, w szczególności zadań realizowanych przez personel placówek.

- j) Zleceniobiorca zobowiązany jest do utrzymywania ścisłej współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Cieszynie, w szczególności współpracy z pracownikami socjalnymi MOPS, w tym do bieżącego informowania pracowników MOPS o sytuacji osób korzystających ze schronienia oraz o opuszczeniu placówki przez osobę bezdomną (bieżący kontakt od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30), a także do przekazywania raz w tygodniu listy osób bezdomnych korzystających z noclegowni z uwzględnieniem ostatniego zameldowania na pobyt stały.
- k) W schronisku mogą przebywać jedynie osoby bezdomne, umieszczone na podstawie decyzji o przyznaniu tymczasowego schronienia, wydanej przez Kierownika MOPS lub innego upoważnionego pracownika MOPS lub przyjęte w ramach interwencji kryzysowej.
- l) Usunięcie osoby bezdomnej ze schroniska możliwe jest na podstawie decyzji administracyjnej Kierownika MOPS lub innego upoważnionego pracownika MOPS lub pismem MOPS w przypadku osób przebywających w schronisku w ramach interwencji kryzysowej.
- m) W przypadku korzystania przez osobę bezdomną ze schroniska w sposób niezgodny z regulaminem, nie realizowania postanowień kontraktu socjalnego, zmiany sytuacji osobistej, powodującej brak uzasadnienia do dalszego korzystania ze schronienia, kierownik/pracownik socjalny schroniska zobowiązany jest pisemnie informować o zaistniałych okolicznościach MOPS celem rozważenia uchylecia decyzji kierującej do schroniska.

Warunkiem przyjęcia i rozpatrzenia ofert jest:

- 1) złożenie kompletnej oferty w postaci elektronicznej,
- 2) złożenie wydrukowanego i prawidłowo podpisanego potwierdzenia złożenia oferty (niedopuszczalne jest złożenie wersji roboczej oferty) przez podmiot uprawniony do składania ofert,
- 3) złożenie oświadczenia o sposobie rozliczania podatku VAT,
- 4) złożenie w/w potwierdzenia i oświadczenia w odpowiednim terminie i miejscu.

Prawidłowo złożone oferty staną się przedmiotem opinii komisji konkursowej, co będzie podstawą wyboru przez Burmistrza Miasta ofert, na które zostanie przyznana dotacja.

5. Termin i warunki realizacji zadania:

- a) Zadanie realizowane będzie w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku, przez 7 dni w tygodniu.
- b) W celu realizacji zadania udostępniony zostanie na podstawie umowy użyczenia wyposażony budynek przy ul. Błogockiej 30 w Cieszynie. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do uiszczania opłat za media. Obiekt dysponuje 40 miejscami w schronisku i 24 w noclegowni i spełnia standardy określone w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 roku w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. 2018, poz. 896).
- c) Zapisy umowy użyczenia pozwolą Zleceniobiorcy na podjęcie współpracy z innymi gminami w zakresie pozostałych wolnych miejsc – 14 w noclegowni i 18 w schronisku.
- d) Zleceniobiorca zobowiązany będzie do każdorazowego informowania gminy Cieszyn o zamiarze podjęcia współpracy w zakresie udzielania schronienia osobom bezdomnym z wykorzystaniem przestrzeni schroniska oraz o warunkach współpracy z minimum 7 - dniowym wyprzedzeniem.

- e) Zleceniobiorca zobowiązany będzie do przedstawienia gminie Cieszyn informacji o podjętej współpracy z innymi gminami oraz o wartości zleceń z innych gmin.
- f) Zadanie musi zostać zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym ogłoszeniu, umowie o zleceniu realizacji zadania, określającej w szczególności: miejsce i czas realizacji zadania, sposób przekazywania i rozliczania środków publicznych, sposób informowania przez beneficjenta o dofinansowaniu zadania ze środków Miasta Cieszyna oraz sposób przekazywania informacji zapowiadających i podsumowujących zadanie, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 roku w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. 2018, poz. 896).

Zleceniobiorcy przy planowaniu i realizacji zadania muszą brać pod uwagę możliwe ograniczenia wynikające

z przepisów związanych z występowaniem stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii oraz wymagań sanitarno- epidemiologicznych z tym związanych.

Warunki dostępności:

Oferent w ramach realizacji zadania jest zobowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z tematyką zadania publicznego, w zakresie określonym w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

W indywidualnym przypadku, jeżeli oferent nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy, podmiot jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Warunki wydatkowania środków:

Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów. Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, gdy dana pozycja kosztorysu nie wzrosła o więcej niż 20%, przy nielimitowanym spadku, jeśli zmiany te nie wpłyną na zakres rzeczowy realizowanego zadania publicznego.

6. Termin składania ofert:

Oferty składać należy w terminie do dnia **11 grudnia 2024 roku, do godz. 15.30**, na druku zgodnym

z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057) wyłącznie poprzez platformę elektroniczną www.engo.org.pl.

Równocześnie oferent dostarczy do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Cieszynie lub listownie na adres: Urząd Miejski, Rynek 1, 43-400 Cieszyn lub poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą - ePUAP:

- 1) potwierdzenie złożenia oferty wydrukowane z generatora i podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej;
- 2) oświadczenie o sposobie rozliczania podatku VAT.

W przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data wpływu oferty do Urzędu.

7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

- 1) termin: wybór ofert dokonany zostanie do dnia **31 grudnia 2024 roku**;
- 2) tryb: wyboru ofert dokona Burmistrz Miasta Cieszyna, na podstawie opinii dotyczącej złożonych ofert, przygotowanej przez komisję konkursową;
- 3) kryteria: przy wyborze ofert stosowane będą kryteria oceny, określone w karcie oceny, stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych gminy Cieszyn;
- 4) odstępuje się od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania uniemożliwia ich określenie (pkt. III.6 wzoru oferty).

8. Informacja o zrealizowanych zadaniach tego samego rodzaju w roku 2023 i 2024 oraz o związanych z nimi kosztach:

Na realizację zadania z zakresu polityki społecznej i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu – wsparcie dla osób potrzebujących – pomoc udzielana w formie schronienia, gmina Cieszyn przeznaczyła:

- w 2023 roku kwotę 452.000,00 zł (dotacja),
- w 2024 roku kwotę: 588.996,54 zł, w tym: 555.000,00 zł (dotacja) oraz 33.996,54 zł (środki w ramach Rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024–2027”)