

.....
(data)

Załącznik
do Ogłoszenia uzupełniającego
otwartego konkursu wniosków na
realizację zadań ze środków budżetu
Gminy na 2017 rok

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI
ZE ŚRODKÓW BUDŻETU GMINY CIESZYN NA ZADANIE:**

.....
.....
.....
(tytuł własny realizowanego zadania)

w okresie od.....do.....

I. DANE NA TEMAT PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O DOTACJĘ

1. Pełna nazwa podmiotu:

.....
.....
2. Status prawny/forma organizacyjna podmiotu:

.....
3. Data powstania:

4. Cele statutowe/misja podmiotu:

.....
5. Dokładny adres:

.....ul.....
gmina.....powiat.....województwo.....

6. Telefon.....**fax**.....**e-mail**.....

7. Nazwa banku i numer konta:

.....
8. Nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu (zawierania umów):

.....
9. Osoba odpowiedzialna za rozliczanie zadania:

.....
(imię, nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego)

10. Osoba odpowiedzialna za realizację zadania:

.....
(imię, nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego)

11. Osoba upoważniona do składania ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku:

.....
(imię, nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego)

II. OPIS ZADANIA

1. Cel i nazwa zadania

--

2. Miejsce realizacji zadania

--

3. Opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania (metody, zadania, terminy realizacji poszczególnych zadań)

a) Informacja o planowanej ilości treningów dla poszczególnych drużyn/grup zgodnie z załącznikiem nr 1 – plan treningów. Dla każdej drużyny/grupy należy sporządzić odrębny plan (drużyny/grupy trenujące razem należy liczyć razem).

Lp.	Drużyna/grupa	Planowana ilość godzin szkolenia na terenie Cieszyna	Planowana ilość godzin szkolenia poza Cieszynem
RAZEM:			

b) Informacja o zawodach w ramach współzawodnictwa prowadzonego przez polskie związki sportowe, organizowanych na własnym terenie – należy wypełnić załącznik nr 2 – wykaz planowanych zawodów na własnym terenie z kosztorysem (dla każdej drużyny/grupy osobno).

.....

c) Informacja o zawodach wyjazdowych organizowanych w ramach współzawodnictwa prowadzonego przez polskie związki sportowe – należy wypełnić załącznik nr 3 – wykaz planowanych zawodów wyjazdowych (dla każdej drużyny/grupy osobno).

.....

d) Informacja o pozostałych zakładanych działaniach realizowanych w ramach wniosku.

.....

4. Zakładane rezultaty realizacji zadania

5. Informacja o uczestnikach projektu

- a) Informacja o liczebności drużyn/grup (należy wypełnić załączniki nr 4 – wykaz członków drużyny/grupy na dzień wypełnienia wniosku).

Lp.	Drużyna/grupa	Ilość członków drużyny/grupy			Liczba trenerów prowadzących zajęcia z drużyną/grupą
		łącznie	mieszkańcy Cieszyna	posiadający licencję	
	RAZEM:				

- b) Pozostałe informacje o uczestnikach projektu:

.....

6. Osiągnięcia sportowe za rok 2017

Lp.	Kategoria wiekowa	Drużyna / zawodnik	Dyscyplina sportu	Nazwa zawodów/cykladu rozgrywek	Poziom zawodów (krajowy i wyższy / wojewódzki / powiatowy)	Osiągnięty wynik / zajęte miejsce

7. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego typu, zadania realizowane we współpracy z administracją publiczną

--

III. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

1. Łączny koszt realizacji całego zadania.....

(koszt całkowity zadania)

Lp.	Rodzaj kosztów ¹	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne 1..... 2..... 3..... 4.....				
II	Koszty obsługi zadania publicznego w tym koszty administracyjne, obsługi prawnej, finansowej 1..... 2..... 3..... 4.....				
III	Inne koszty 1..... 2..... 3..... 4.....				
IV	Ogółem:				

¹ Należy uwzględnić wszystkie planowane, niezbędne oraz rozsądne wydatki związane z realizacją zadania, które będą zapisane zgodnie z zasadami księgowości i poparte dokumentami-umowami, rachunkami, fakturami itp.

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1.	Koszty ze względu na źródło finansowania	OGÓŁEMzł%
a)	Wnioskowana kwota dotacji	zł%
b)	Środki finansowe własne	zł%
c)	Wpłaty i opłaty uczestników	zł%
d)	Inni sponsorzy publiczni (jacy?)	zł%
e)	Inni sponsorzy prywatni (jacy?)	zł%
f)	Wolontariat	zł%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym czy wniosek o przyznanie środków został rozpatrzony pozytywnie, czy też nie został jeszcze rozpatrzony	Termin rozpatrzenia -w przypadku wniosków nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszego wniosku
		TAK/NIE	
		TAK/NIE	
		TAK/NIE	
		TAK/NIE	

4. Pozafinansowy wkład własny podmiotu w realizację zadania (np. wolontariusze)

--

5. Posiadane zasoby (rzeczowe, kadrowe, lokalowe i inne istotne z punktu widzenia realizacji zadania)

--

Oświadczam(my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie sportowej działalności statutowej wnioskodawcy,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/nie pobieranie* opłat od adresatów zadania,
- 3) wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 4) w zakresie związanym z konkursem wniosków, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

IV. ZAŁĄCZNIKI:

1. Plany treningów.
2. Wykazy planowanych zawodów na własnym terenie z kosztorysem.
3. Wykazy planowanych zawodów wyjazdowych.
4. Wykazy członków drużyny/grupy.
5. Aktualny dokument określający osobowość prawną: wypis z KRS-u lub wypis z ewidencji, oryginał lub kopia, poświadczony na każdej stronie za zgodność z oryginałem (wydany w okresie 6 miesięcy poprzedzających termin złożenia oferty), bądź wydruk komputerowy z aktualnymi informacjami o wpisie podmiotu do Rejestru pobrany z Centralnej Informacji KRS posiadający cechy umożliwiające jego weryfikację z danymi zawartymi w Rejestrze, zgodne z § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 27 grudnia 2011 r.
6. Aktualny statut potwierdzony za zgodność z oryginałem.
7. Oświadczenie o niezaleganiu z opłatami należnościami z tytułu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenia społeczne.