

Symbol wydziału/jednostki prowadzącej(go/j) sprawę \* :

URZĄD MIEJSKI  
w Cieszynie

Wpł. 18. 08. 2014

Wysł. .... Zal. ....

L.dz. 2.10.33 ..... zał. ....

MOSIR 520

## OFERTA

### REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

MIEJSKI OŚRODEK  
SPORTU I REKREACJI

Wpł. 2014-08-18

L.dz. 525.2.2014

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA  
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

ORGANIZACJA IMPREZ SPORTOWYCH

(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

II CIESZYŃSKI RĄD PODCZYKI ZABYTKOWYCH

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 18. 08. 2014 do 15. 10. 2014

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI  
ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

BURMISTRZA MIASTA CIESZYNA  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

\* - KT- Wydział Kultury i Turystyki, OŚR- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa,  
MOPS- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, MOSIR- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>13)</sup>**

1) nazwa: ..... AUTOMOBILKLUB CIEŚZYŃSKI .....

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna              ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna              ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

..... KRS 00000 87 158 .....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> ..... 01. 01. 1976 .....

5) nr NIP: 548 007 65 07 nr REGON: 00103 12 80 .....

6) adres:

miejsowość: CIEŚZYN ..... ul.: PLAC WOLNOŚCI 3 .....

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: CIEŚZYN ..... powiat:<sup>8)</sup> CIEŚZYŃSKI .....

województwo: ŚLĄSKIE .....

kod pocztowy: 43-400 ..... poczta: CIEŚZYN .....

7) tel.: 728 227 979 ..... faks: ..... - .....

e-mail: automobilklub.cieszynski@vp.pl http:// .....

8) numer rachunku bankowego: 98 1050 1083 1000 0023 4328 2899 .....

nazwa banku: ING BANK ŚLĄSKI O/CIEŚZYN .....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) ..... JANUSZ FOLGA ..... PREZES .....

\* - **KT**- Wydział Kultury i Turystyki, **OŚR**- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa,  
**MOPS**- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, **MOSIR**- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

b) ..... JACEK KONIECZNY SKARBNIK .....

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

..... AUTOMOBILKUBY CIĘSZYŃSKI PLAC WOLNOŚCI 3 43-400 CIĘSZYN 728 227 979 .....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

..... GENOWĘTA LIPOWICZAN 502 409 597 .....

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

ORGANIZACJA ZAJĘĆ I RAJDÓW SAMODIOWYCH  
DZIAŁANIE NA RZECZ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO  
ORGANIZACJA TURYSTYKI MOTOROWEJ  
KULTYLOWANIE HISTORII SPORTU MOTOROWEGO  
ORGANIZACJA RAJDÓW POJAZDÓW ZABYTKOWYCH

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

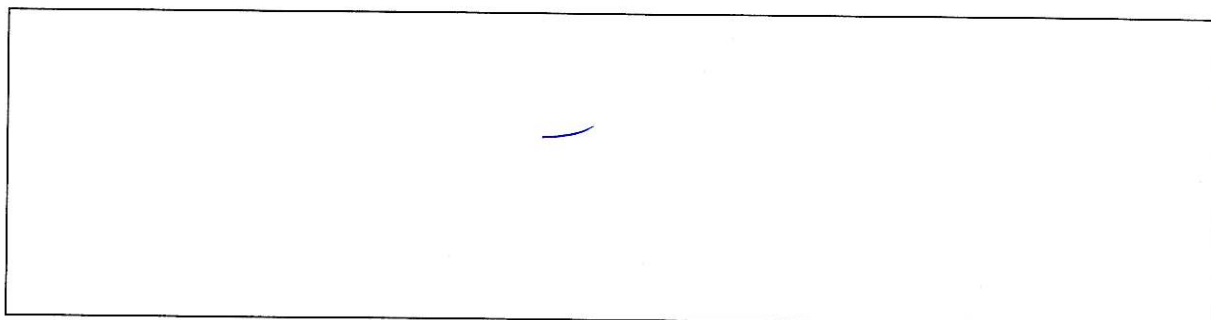
a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

.....

\* - KT- Wydział Kultury i Turystyki, OŚR- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa,  
MOPS- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, MOSIR- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**



**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

II CIESZYŃSKI RAJD MOTOCYKLI ZABYTKOWYCH IM. PEK. GWIDONA LANGERA JEST OSTATNIA RUNDĄ MISTRZOSTW POLSKI I JEDYNĄ NA TERENIE POŁUDNIOWEJ POLSKI. RYWAŁIZACJA W POSZCĘGÓLNYCH KLASACH MOTOCYKLI POZWIOLI NA WYTONIENIE MISTRZÓW KRAJU NA 2014 ROK. PIĘKNO STARYCH MOTOCYKLI ORAZ CIEKAWIE SKONTIGUROWANA TRASA PRZYCIĄGA ZAJODNIKÓW ORAZ SYMPATYKÓW Z CAŁEJ POLSKI, CIEKAWE PRÓBY SPRAJNOŚCIOWE ORAZ ZADANIA WIĘDZOWE SĄ UZUPEŁNIENIEM TĘGO CIEKAWEGO RAJDU.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

CORAZ WIĘKSZA LICZBA SYMPATYKÓW MOTOCYKLI ZABYTKOWYCH PRAGNIE TAKŻE SPRAWDZIĆ SIĘ W RYWAŁIZACJI Z INNYMI. TĘGO TYPU RAJDY SPRYJAJĄ INTEGRACJI ZAJODNIKÓW ORAZ WYMIANIE DOŚWIADCZENI, ZAPRĘŻENIOWANIE STARYCH, ALĘ DOSKONALE UTRZYMANYCH MOTOCYKLI SĄ NIĘ TYLKO GRATIA DLA KIBICÓW, ALĘ DAJĄ WIELE SATYSFAKCJI SAMYM UTAŚCICIELOM POJARZDÓW. PRESTIŻ TAKŻE DLA MIASTA I POWIATU, KTÓRY PO RAZ PIĘRSZY BĘDZIE GOŚCIŁ MISTRZÓW POLSKI W RAJDACH MOTOCYKLI ZABYTKOWYCH

\* - KT- Wydział Kultury i Turystyki, OŚR- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, MOPS- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, MOSIR- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

- ZAŁOJONICY MOGĄCY RYWAUZOUAC' W POSZCIEGOLNYCH KLASACH ORAZ PORNAC' GODNEU WAGI ZABYTKU I MIEJSCA ŚCĄSKA CIĘSZYŃSKIEGO
- MIEŠZKANCY CIĘSZYNA I INNYCH MIAST I GMIN MOGĄ PODZIUNAC' UKOK STARYCH MOTOCYKLI ORAZ ŚCIEDZIC' RYUOUUZACJĘ W KLASACH.
- KIBICÓU, KTÓRZY ZAJŠCIE TOUNARZYSZĄ TEGO TYPU IMPRĘZOM SPORTU MOTOROUIEGO

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

—

### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci<sup>11)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>11)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

—

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- PRYBUZĘNIE POSTACI PUTKOUNIKA LANGERA ORAZ JĘGO ZASTĘG W CLASIE II WOJNY ŚWIATOUJĘ
- ZWIĘDZĘNIE CIĘKADYCH MIEJSC I ZABYTKÓU ŚCĄSKA CIĘSZYŃSKIEGO
- SPRAJDUZĘNIE WŁASNEJ WIĘDUY O CIĘKADYCH MIEJSCACH
- PROPAGOJANIE RATDÓU MOTOCYKLI ZABYTKOUJACY

\* - KT- Wydział Kultury i Turystyki, OŠR- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, MOPS- Miejski OŠrodek Pomocy Społecznej, MOSIR- Miejski OŠrodek Sportu i Rekreacji

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

MIASTO CIĘSZYN - START, META, BIURO RAYDU  
 GMINY: GOŁĘSZÓW, SKOŁOŃ, USTRONÓW, WISŁA - PROBY SPRAJNOŚCIOWE

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

PO WYBRANIU TRASY PROB SPRAJNOŚCIOWYCH, ZADAŃ NIEDROJYCH I ZAKWATEROWANIU UCIEŚNIKÓW RAYD RÓZPOCZYNA SIĘ ODRAJĄ, ZAJODNIKÓW I PODRANIEJ PRZEZ NIJĄ DOKU-  
 MENTÓW (NUMERY STARTOWE, KSMIJA DROGOWA) POJĘT START I PRZEJAZD TRASY ZGODNIE  
 Z KSIĄŻKĄ DROGOWĄ, WYKONANIE ZADAŃ SPRAJNOŚCIOWYCH UCIEŚNIKÓW NA TRASIE  
 I ZADAŃ NIEDROJYCH, META NA RYNKU W CIĘSZYNIE, ZAKUP PUCHARÓW, OBYACENIE WYKŁADAJ

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od... 18. 08. 2014... do... 15. 10. 2014...		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
PRZYGOTOWANIE TRASY, PROB SPRAJNOŚCIOWYCH I ZADAŃ NIEDROJYCH	SIERPIEŃ 2014	KOMANDOR RAYDU
ZAKWATEROWANIE	12. 09. 2014	V-CE KOMANDOR RAYDU
PROWADZENIE BIURA RAYDU	12 - 14. 09. 2014	KIEROWNIK BIURA
START RAYDU	13. 09. 2014	KIEROWNIK STARTU
PROBY SPRAJNOŚCIOWE I ZADANIA NIEDROJYCH	13. 09. 2014	SIEDZIWIE
META RAYDU	15. 09. 2014	KIEROWNIK METY
ROZLICZENIE ZADANIA	PO 15. 10. 2014	ZARZĄD KM 04

\* - KT- Wydział Kultury i Turystyki, OŚR- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa,  
 MOPS- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, MOSIR- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

- WYKONANIE ZAJĘĆ W POSZCĘGÓLNYCH KLASACH MOTOCYKLOWYCH
- ZDOBYCIE JEŠCZE WIĘKSZEGO DOŚWIADCZENIA W ORGANIZOWANIU TEGO TYPU RAJÓDÓW.
- POKONANIE MIESZKANCÓW I KIBICÓW DO PIĘKNA STARYCH MOTOCYKLI
- KULTYJOWANIE HISTORII POJAZDÓW ZABYTEKOWYCH

## IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	1) PUCHARY	20	50	50	1000	0,00	1000,00	0,00
	2) POLIGRAFIA	50	4	50	200	0,00	200,00	0,00
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							

\* - KT- Wydział Kultury i Turystyki, OŚR- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, MOPS- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, MOSIR- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
	1) ZAKUP NAMIOTÓW	4	500	5zł	2.000	1.500,00	500,00	0,00
	2) ZAKUP NAGŁOSNIENIA	1	1.800	5zł	1.800	1.400,00	400,00	0,00
	3) ZAKUP ŁACZNOŚCI	4	480	5zł	1.920	1.500,00	420,00	0,00
IV	Ogółem:				6.920	4.400	2.520	0,00

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4.400 zł	64,00%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	1.320 zł	19,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>17)</sup>	/	/
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	/	/
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	1.200 zł	17,00%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	/	/
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	/	/
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6.920 zł	100%

\* - KT- Wydział Kultury i Turystyki, OŚR- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa,  
MOPS- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, MOSIR- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji



### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nie rozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
STAROSTWO POWIATOWE	1.200	TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

SĘDZIOWIE ZABEZPIECZENIA OKOŁO 50 OSÓB - CIONKÓJ NASZEGO AUTOMOBILKUBU. ZNACZNA CIĘŚĆ POSIADA LICENCJĘ SĘDZIOWSKĄ P2A.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

WYKORZYSTANIE WŁASNEGO SPRĘŻTU POMIARKOWEGO DO ZADAŃ WYKONYWANYCH NA CZAS. WYKORZYSTANIE KOMPUTERKA

\* - KT- Wydział Kultury i Turystyki, OŚR- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, MOPS- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, MOSIR- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

DO OBLICZENIA WYNIKÓW, KTÓRÉ WYŁONIA 204C157C0U.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

AUTOMOBILKLUB CIĘSZYŃSKI ZORGANIZOWAŁ I RAZD MOTOCYKLI ZABYTKOWYCH W 2013 ROKU WŁASNYMI ŚRODKAMI. PONAĐO 39 RAZDÓW CIĘSZYŃSKA BARBÓRKA POLY UKŁADZIE WŁASNYM I SPONSORÓW. W 2013 ROKU DOFINANSOWANIE UZYSKAŁISZY Z MIASIA CIĘSZYNA.

4. Informacja, czy oferent/ofereceni<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereceni<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia ..... 15.10.2014 .....;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereceni<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;

\* - **KT**- Wydział Kultury i Turystyki, **OŚR**- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, **MOPS**- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, **MOSIR**- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

CZŁONEK ZARZĄDU  
SKARBNIK  
*Janusz Folga*  
*Janusz Folga*

Prezes Zarządu  
Automobilklubu Cieszyńskiego

*Janusz Folga*  
Janusz Folga

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data..... *18. 08. 2014* .....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.