

URZĄD MIEJSKI w Cieszynie	
Wpł.	03. 04. 2015
Wysl.	Załatw. KI 620
L.dz.	zał.

Symbol wydziału/jednostki prowadzącego/cej sprawę * : KT

OFERTA
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH) PODMIOTU (ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,**

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Podtrzymywanie, upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie patriotyzmu,
polskości oraz świadomości narodowej i obywatelskiej
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

DRUK ŚPIEWNIKA PATRIOTYCZNEGO
na lekcję śpiewania realizowaną w ramach obchodów
Święta Konstytucji 3 Maja
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.04.2015 do 31.05.2015

W FORMIE
WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Burmistrza Miasta Cieszyna

.....
(organ administracji publicznej)

* - KT- Wydział Kultury i Turystyki, OŚR- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, MOPS- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, MOSIR- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/ oferentów^{1) 3)}

1) nazwa **KOMITET OBYWATELSKI ŚLĄSKA CIESZYŃSKIEGO**

2) forma prawna ⁴⁾

- stowarzyszenie** () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji⁵⁾
KRS:0000095260

4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia⁶⁾:

5) nr NIP **548-23-17-671** nr REGON **072395324**

6) adres:

Miejscowość **CIESZYN** ul. **SKRAJNA 21/1**
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza⁷⁾:

gmina **CIESZY** powiat⁸⁾ **CIESZYŃSKI**

województwo : **ŚLĄSKIE**

kod pocztowy: **43-400** poczta: **CIESZYN**

7) tel.: **515132421** faks:.....

e-mail: http://

8) numer rachunku bankowego **98 8113 0007 2001 0051 1610 0001**

nazwa banku: **BANK SPÓŁDZIELCZY W CIESZYNIE**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/ oferentów¹⁾:

a) **CICHOMSKI ZBIGNIEW**

b)

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie⁹⁾:

KOMITET OBYWATELSKI ŚLĄSKA CIESZYŃSKIEGO

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

CICHOMSKI ZBIGNIEW , tel. 601460030

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

* - **KT-** Wydział Kultury i Turystyki, **OŚR-** Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, **MOPS-** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, **MOSIR-** Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

A.C.

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego NIE DOTYCZY

b) działalność odpłatna pożytku publicznego DOTYCZY

13) jeżeli oferent/ oferenci¹⁾ prowadzi/ prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Przedmiotem realizacji zadania publicznego będzie wydanie kolejnego Śpiewnika z pieśniami patriotycznymi na VII lekcję śpiewania zorganizowaną z okazji Święta Konstytucji 3 Maja. Śpiewnik będzie zawierał pieśni patriotyczne, pieśni przypominające o ważnych w dziejach Polski momentach i bohaterach chlubnych kart historii. Rola śpiewnika będzie ogromna, ponieważ - będzie rolę „ściagi”, która umożliwi mieszkańcom włączenie się w śpiewanie, tym samym sprzyjać będzie integracji społeczności lokalnej wokół takich wartości jak Ojczyzna i patriotyzm.

Po lekcji śpiewania Śpiewnik stanie się pamiątką aktywnego uczestnictwa we wspólnym świętowaniu dnia 3 Maja.

* - KT- Wydział Kultury i Turystyki, OŚR- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, MOPS- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, MOSIR- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

AK

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Koncerty, przeglądy pieśni patriotycznych , a szczególności wspólne śpiewanie pieśni patriotycznych przez mieszkańców stały się ważnymi punktami obchodów Świąt Narodowych i rocznic .Do ich realizacji niezbędna jest znajomość pieśni patriotycznych i polskich hymnów narodowych . Stąd uzasadniona jest publikacja ich tekstów w formie śpiewników, które pełnić mają rolę podręcznej „ściąg” oraz cennej pamiątki z uczestnictwa we wspólnym świętowaniu.
Śpiewniki mają również ogromne znaczenie dla patriotycznej edukacji młodego pokolenia. Uczą pamięci o ofiarach , bohaterach narodowych i wspaniałych dla Polski chwilach, przez co wzbudzają poczucie obowiązku wobec Ojczyzny i Narodu, a także kształtują moralność przyszłego, dorosłego obywatela. Publikacja śpiewników oraz organizacja wspólnego śpiewania mieszkańców miasta ma ogromne znaczenie również dla integracji społeczności miasta we wspólnej lekcji patriotyzmu. Zainteresowanie i zapotrzebowanie na śpiewniki patriotyczne jest bardzo duże, czego dowodem było 6 poprzednich publikacji .Każda z nich w większości zawierała nowe pieśni i piosenki.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami są: mieszkańcy Cieszyna – wszystkie grupy wiekowe, mieszkańcy Śląska Cieszyńskiego. Wydawnictwo ma zwrócić uwagę, szczególnie młodych ludzi , na to jak ważna jest pamięć narodowa i tradycja patriotyczna .

4. Uzasadnienie potrzeb dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/ otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji.¹⁾

* - KT- Wydział Kultury i Turystyki, OŚR- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, MOPS- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, MOSIR- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

AK

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- 1. Przypomnienie pieśni historycznych i patriotycznych, a poprzez to chlubnych kart historii*
- 2. Pielęgnowanie patriotyzmu, szacunku do wartości narodowych, gorącego umiłowania ojczyzny i przekazywanie tych wartości następnym pokoleniom.*
- 3. Rozwijanie tradycji wspólnego śpiewania i świętowania.*
- 4. Integracja społeczności lokalnej wokół takich wartości jak patriotyzm, Mała Ojczyzna i Ojczyzna*

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

MIASTO CIESZYN

* - **KT**- Wydział Kultury i Turystyki, **OŚR**- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, **MOPS**- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, **MOSIR**- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

AN

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego.¹²⁾

I ETAP PRZYGOTOWAWCZY

1. Opracowanie śpiewnika –wyszukanie, wybór pieśni, opracowanie tekstów.
2. Opracowanie koncepcji graficznej śpiewnika i okładki.

II ETAP REALIZACJI

1. Druk śpiewnika.
2. Rozprowadzenie śpiewnika.

III ETAP ROZLICZENIA

1. Realizacja zobowiązań finansowych.
2. Przygotowanie dokumentów księgowo – finansowych.
3. Sporządzenie końcowego sprawozdania i rozliczenia finansowego zadania.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.04.2015 do 31.05.2015

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Etap przygotowawczy	15.04.2015 -26.04.2015	Stowarzyszenie KOŚC
2. Etap realizacji	27.04.2015- 03.05.2015	Stowarzyszenie KOŚC
3. Etap rozliczenia	04.05.2015 – 31.05.2015	Stowarzyszenie KOŚC

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Druk śpiewnika, będzie spełnieniem oczekiwań mieszkańców i wpłynie na wzrost znajomości tekstów pieśni patriotycznych i hymnów narodowych (również ze względu na publikację pełnych tekstów). będzie miał znaczący udział w kształtowaniu postaw patriotycznych i obywatelskich

* - KT- Wydział Kultury i Turystyki, OŚR- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, MOPS- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, MOSIR- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

Al

przyszłych obywateli miasta Cieszyna. Pozwoli na upowszechnienie pieśni patriotycznej i podniesie jej wartość jako formy uczczenia chlubnej przeszłości.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jedno stek	Koszt jednos tkowy	Rodz aj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia KOŚĆ (nazwa oferenta) ¹⁹⁾ 1) Wyszukiwanie i wybór tekstów piosenek oraz nut, słowo wstępne, opracowanie graficzne śpiewnika i okładki.	30	25zł	godzina	750 zł			750 zł
		600	5,50 zł	sztuka	3300 zł	1650 zł	1650 zł	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia KOŚĆ ⁹⁾ 1) Rozprowadzenie śpiewnika	600	0,20 zł	sztuka	120 zł			120 zł

* - **KT**- Wydział Kultury i Turystyki, **OŚR**- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, **MOPS**- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, **MOSIR**- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

Ad

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie (nazwa oferenta) ¹⁹⁾ 1) 2)						
IV	Ogółem			4170	1650	1650	870

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1650 zł	39,5%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1650zł	39,5%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1- 3.3.) ¹⁷⁾zł%
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾zł%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	870 zł	21 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	4170 zł	100%

* - **KT**- Wydział Kultury i Turystyki, **OŚR**- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, **MOPS**- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, **MOSIR**- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

aw

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków została rozpatrzona pozytywnie, czy też nie została jeszcze rozpatrzona	Termin rozpatrzenia- w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/ NIE ¹⁾	
		TAK/ NIE ¹⁾	
		TAK/ NIE ¹⁾	
		TAK/ NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W związku z realizacją zadania związanego z organizacją Lekcji śpiewania stowarzyszenie poniesie poza kosztami druku Śpiewników również koszty związane z : drukiem ogłoszeń i zleceniem ich rozplakatowania przez MZD, drukiem zaproszeń, , najmem zadaszonej estrady wraz z nagłośnieniem (około 3200 zł) i organizacją poczęstunku dla występujących artystów(około 700 zł) oraz prowadzącego koncert. Całkowity koszt organizacji Lekcji śpiewania przekracza kwotę 7000 zł.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Przy realizacji zadania w pewnym stopniu wykorzystane zostaną zasoby kadrowe stowarzyszenia. Wśród członków stowarzyszenia są osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie nabyte przy realizacji zadań związanych z przygotowaniem do druku różnego rodzaju wydawnictw, między innymi „Pamiętnik Jana Raszki”, Miesięcznik „Konfederat” i 6 Śpiewników .

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ oferentów przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Pomieszczenia biurowe, sprzęt komputerowy, programy graficzne, bogate i różnorodne źródła historyczne.

* - KT- Wydział Kultury i Turystyki, OŚR- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, MOPS- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, MOSIR- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

GA

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

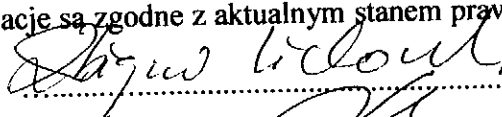
„Pamiętnik Jana Raszki” – środki własne
„Konfederat” - środki własne
6 Śpiewników – 2 śpiewniki – współpraca z Miastem Cieszyn
1 śpiewnik – współpraca z Powiatem Cieszyńskim
2 śpiewniki – środki własne

4. Informacja o tym, czy oferent/ oferenci¹⁾ przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

NIE DOTYCZY

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ ~~oferentów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ ~~oferenci~~¹⁾ jest/ są¹⁾ związany (-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.05.2015.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalegają/ ~~zalegają~~¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/ składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/ ~~własną~~ ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.



* - KT- Wydział Kultury i Turystyki, OŚR- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, MOPS- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, MOSIR- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji



STOWARZYSZENIE
KOMITET OBYWATELSKI ŚLĄSKA
CIESZYŃSKIEGO
43-400 CIESZYŃ ul. Szkolna 21/2
NIP 548-23-17-871; Reg. 872395321

KOMITET OBYWATELSKI ŚLĄSKA
CIESZYŃSKIEGO
PREZES

Zbigniew Cichomski
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/ oferentów¹⁾)

Data 03.04.2015 CIESZYŃ

Załączniki:

- 1) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
- 2) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru- dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾Niepotrzebne skreślić.

²⁾Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

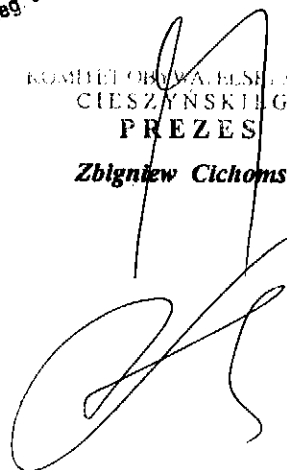
* - KT- Wydział Kultury i Turystyki, OŚR- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, MOPS- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, MOSIR- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

aw

- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej- należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego- czy będą trwale oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne- umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w & 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

STOWARZYSZENIE
KOMITET OBYWATELSKI ŚLĄSKA
CIESZYŃSKIEGO
43-400 CIESZYŃ, ul. Skrajna 21/9
NIP 546-23-17-671; Reg. 07239532/

KOMITET OBYWATELSKI ŚLĄSKA
CIESZYŃSKIEGO
PREZES
Zbigniew Cichomski



* - **KT**- Wydział Kultury i Turystyki, **OŚR**- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, **MOPS**- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, **MOSIR**- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

Am